
华中农业大学

成教学习管理平台

用户手册

(学生)



版权所有 侵权必究

目录

1 平台概述.....	4
1.1 平台功能.....	4
1.2 运行环境.....	4
2 使用说明.....	4
2.1 基础功能介绍.....	4
2.1.1 登录.....	4
2.1.2 个人信息更新.....	5
2.1.3 欠费停学.....	6
2.2 首页.....	6
2.2.1 课程学习区.....	6
2.2.2 辅助功能区.....	7
2.3 课程.....	7
2.3.1 功能概述.....	7
2.3.2 功能操作.....	7
2.4 考试.....	8
2.4.1 功能概述.....	8
2.4.2 功能操作.....	8
2.5 成绩.....	9
2.5.1 功能概述.....	9
2.5.2 功能操作.....	10
2.6 毕业.....	11
2.6.1 功能概述.....	11
2.6.2 功能操作.....	11
2.7 财务.....	11
2.7.1 功能概述.....	11
2.7.2 功能操作.....	12
2.8 课表.....	13
2.8.1 功能概述.....	13
2.8.2 功能操作.....	13
3 移动端操作说明.....	14
3.1 登录.....	14
3.2 首页.....	15
3.3 课程学习.....	16

3.3.1 课程列表	16
3.3.2 课程介绍	16
3.3.3 视频课件学习	17
3.3.4 课程内容学习	18
3.3.5 视频缓存	21
3.4 学习计划	21
3.5 学习报告	22
3.6 在线考试	23
3.7 考场查询	26
3.8 我的学籍	27
3.9 个人信息确认	28
3.10 最近学习	28
3.11 消息	29
3.12 我的	30
3.12.1 个人资料编辑	31
3.12.2 我的缓存	32
3.12.3 资料库	32
3.12.4 设置	33

1 平台概述

1.1 平台功能

平台涵盖所有学生的日常处理业务，包括课程、考试、成绩、财务、论文、毕业、学位、个人中心等，以及配套的查询统计功能。

1.2 运行环境

推荐浏览器为Chrome、Firefox、IE9及以上

推荐分辨率为 1920*1680

2 使用说明

2.1 基础功能介绍

2.1.1 登录

1) 用户名密码登录；学生可以使用自己的账号和密码登录，账号密码验证不通过则登录失败，否则正常进入学生平台。

登录网址：<http://hzau.sccchina.net>

登录账号：学号

初始密码：身份证后六位

用户登录之后，出于安全考虑，请自行修改密码，操作步骤如下图：

点击个人--修改登录密码



个人中心 > 我的个人中心

个人中心

[修改个人信息](#)

[修改登录密码](#)

*旧密码:

*新密码:

*确认新密码:

保存

取消

2.1.2 个人信息更新

当管理员启用学生信息强制核对后，学生进入学生平台，必须先更新个人信息，如下图所示，更新完毕个人信息后才可以进入其它页面操作。学生更新信息后，管理员可以在【学籍—查询统计—学生信息强制核对查询】中查到。

个人中心 > 我的个人中心

个人中心

[修改个人信息](#) [修改登录密码](#) [学籍异动信息](#)

个人信息 (说明: 学生首次登陆学生平台时需完善个人信息后才可查看其他页面!)

用户名: X0250043 *姓名: 大海43

*性别: 男 *出生日期: 1991-02-04

民族: 汉族 *证件类型: 护照

*证件号: X0250043 *籍贯: 浙江省 杭州市

个人照片

联系方式

住宅电话: *移动电话: *常用QQ:

*邮政编码: 职业: 工人 *电子邮箱:

工作单位:

*通讯地址:

2.1.3 欠费停学

对应欠费停学的学生，进入学生平台后，系统会提示该生已欠费，交费后可正常使用平台。

2.2 首页

学生进入平台后，首先进入首页，如下图所示



- 页面上方为菜单导航栏
- 右侧为辅助功能区
- 左侧为课程学习区

2.2.1 课程学习区

- 课程列表：展示学生全部在学课程；
- 课程学习：点击【课程学习】进入课程学习，课件学习过程系统会记录看课的时长和次数；同时也会展示该门课程要求的看课时长和次数，以便于学生了解学习进度。如下图所示：



- 课程论坛：点击跳转到此课程的课程论坛，参与教师、学生的学习讨论活动
- 导学资料：提供导学资料下载
- 阶段练习：提供阶段练习下载

2.2.2 辅助功能区

公告：管理员发布的公告信息

待办：展示待办工作，直接点击待办可以跳转到业务办理页面

2.3 课程

2.3.1 功能概述

学生可以查看自己的教学计划以及课程学习情况。

2.3.2 功能操作



我的当前考核标准：学生所在教学计划下，所有课程的考核标准

学习中的课程：展示已经开课正在学习中的课程，可查看教材详情

已学过的课程：已经考核通过的课程

等待学习的课程：展示教学计划下还未开课的课程

2.4 考试

2.4.1 功能概述

学生查看和办理考试相关业务

2.4.2 功能操作



考试日程表：学生可以看到自己所有需要考试的信息

缓考申请：考试日程下，已经预约考试的课程，可以进行缓考申请

停考查询：考试日程下，查询停考的课程信息

准考证下载\打印：考场安排查询开通时间，学生可以导出准考证

在线考试：学生可以进入OTS系统完成在线考试

2.5 成绩

2.5.1 功能概述

可通过此功能查看学生的各科成绩以及各项明细成绩



课程 考试 成绩 毕业 论文 学位 课表 统考

首页 > 我的课程

金融学

学习中的课程 已学过的课程 无效课程

课程类型	课程名称	学分	成绩状态	重修次数	课程成绩	查看详情
lms专业必修课	线性代数资源库测试001	2.0	通过	0	99.00	打开
公共选修课	中国近现代史纲要	3.0	通过	0	99.00	打开
公共基础课	考试日程优化课程1	3.0	通过	0	99.00	打开
专业基础课	考试日程优化课程4	3.0	通过	0	99.00	打开
专业必修课	考试日程优化课程2	3.0	通过	0	99.00	打开
专业选修课	考试日程优化课程3	3.0	通过	0	99.00	打开

2.5.2 功能操作

学习中课程：学习中的课程成绩情况，点击打开可以查看分项成绩

已学过的课程：成绩已通过的课程信息，点击打开可以查看分项成绩

无效课程：无效课程指异动后原先教学计划的课程，点击打开可以查看分项成绩

2.6 毕业

2.6.1 功能概述

毕业时需要通过此功能填写毕业生登记表

2.6.2 功能操作

毕业工作启动后，学生需要填写毕业生登记表，如下图所示，完善个人信息后提交。

毕业生登记表

填写毕业生登记表起止时间： 2017-05-23~2017-05-31 不允许毕业

个人信息

姓名： 晓霞06 性别： 女

民族： 政治面貌： 中共党员

籍贯： 山西省太原市 证件号码： 142423199103112921

参加工作时间： 职务： 工人

住宅电话： 移动电话： 18000000000

工作单位：

家庭住址：

个人照片

家庭主要成员和主要社会关系

姓名	与本人关系	工作单位	操作
			添加

在校期间受过何种奖励、处分

自我鉴定

提交

编辑个人信息

编写毕业生登记表

提交毕业生登记表

2.7 财务

2.7.1 功能概述

可通过此功能查看自己的财务信息

2.7.2 功能操作

财务信息：显示学生的个人收费标准及收费记录，如下图所示：

财务信息
财务信息 在线支付

学生基本信息

姓名: 魏霞06	证件号: 142423199103112921
用户名: 2020852365121001	学籍批次: 2020
层次: 专科2	函授站: 武清1函授站
学习形式: 函授2	专业: 预防

财务信息

收费方式: 学年收费

收费标准: 第1学期	学费500.00元
第2学期	学费500.00元

已交金额: 0.00

已使用金额: 0.00元

账户余额: 0.00元

2.8 课表

2.8.1 功能概述

此功能实现查询及打印在线课表功能。

2.8.2 功能操作

课程
考试
成绩
毕业
论文
学位
课表
统考

首页 > 学生课表

查询

学期	2018上	起止时间	2018-01-01 - 2018-06-30
日期	默认		

查询

2018上 课程表

1月 >
第一周 | 第二周 | 第三周 | 第四周 | 第五周
课表打印

课节	星期一(1月1日)	星期二(1月2日)	星期三(1月3日)	星期四(1月4日)	星期五(1月5日)	星期六(1月6日)	星期日(1月7日)
课节1 00:00-04:00							
课节2 07:00-10:00							

3 移动端操作说明

学生可以通过应用市场搜索 学起plus 或者通过以下二维码进行下载和安装；



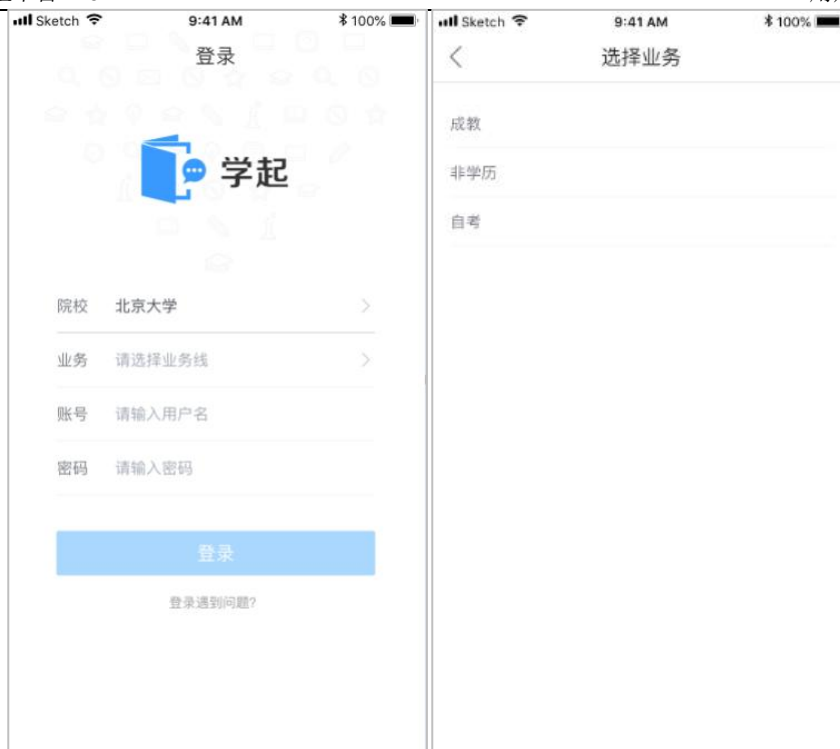
客户端APP下载

3.1 登录

用户打开APP后，选择所在院校、业务、输入账号和密码后，点击登录。继续教育的学生业务类型选择成教；

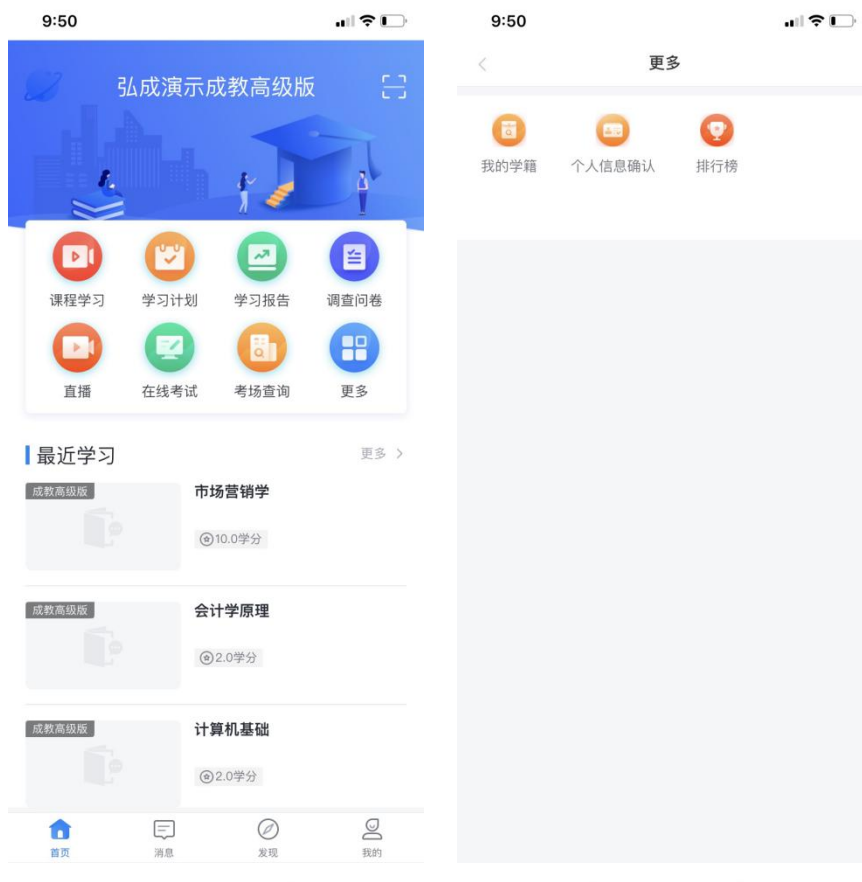
登录账号：学号

初始密码：身份证后六位



3.2 首页

登录后进入首页，可通过菜单快速进入课程学习、学习计划、学习报告和更多模块。



3.3 课程学习

3.3.1 课程列表

点击首页“课程学习”按钮进入课程学习页面默认显示“进行中”的课程，通过筛选可以查看全部课程、未开始和已结束的课程。



3.3.2 课程介绍

点击某一个课程进入课程详情页面，点击课程介绍可查看课程教师、简介、片花、学习目标、参考资料等信息。



3.3.3 视频课件学习

若是标准课件则点击各章节下的视频内容进行学习。

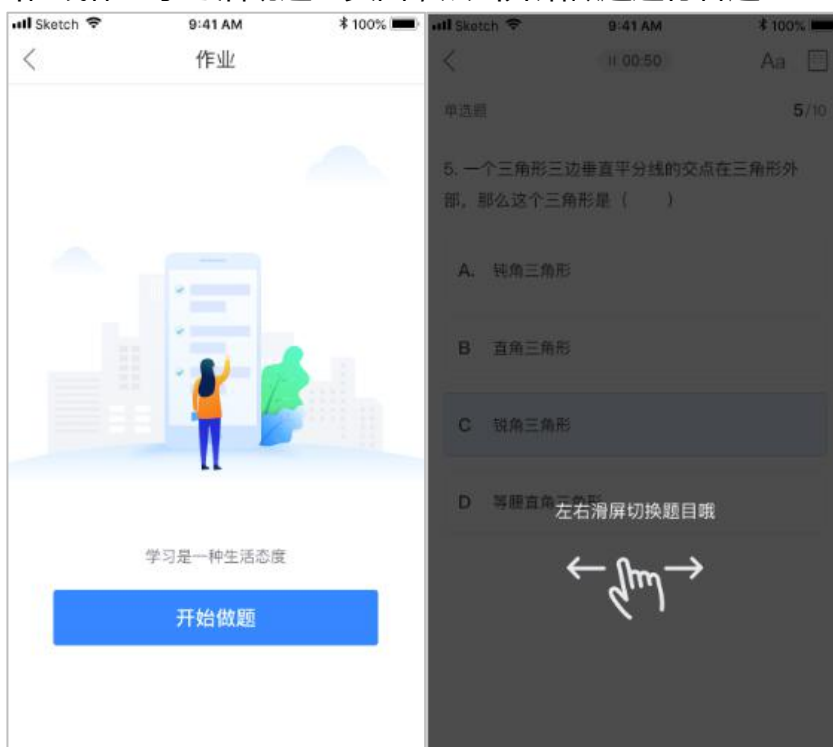


3.3.4 课程内容学习

若是设计课程课件则点击学习内容下的各学习活动进行学习，学习活动包括音视频、文本资源、网页资源、在线作业、命题作业。



在线作业：点击在线作业学习活动进入页面，点击开始做题进行答题。



命题作业：点击命题作业写作业，进入提交答案页面。

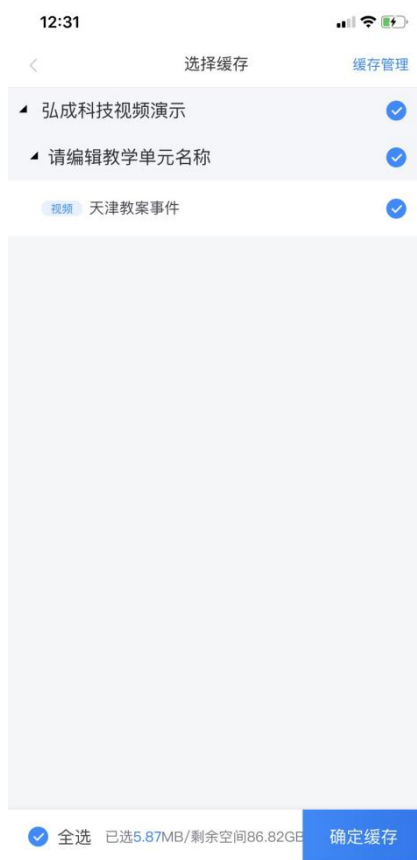


主题讨论：点击主题讨论输入内容进行提交。



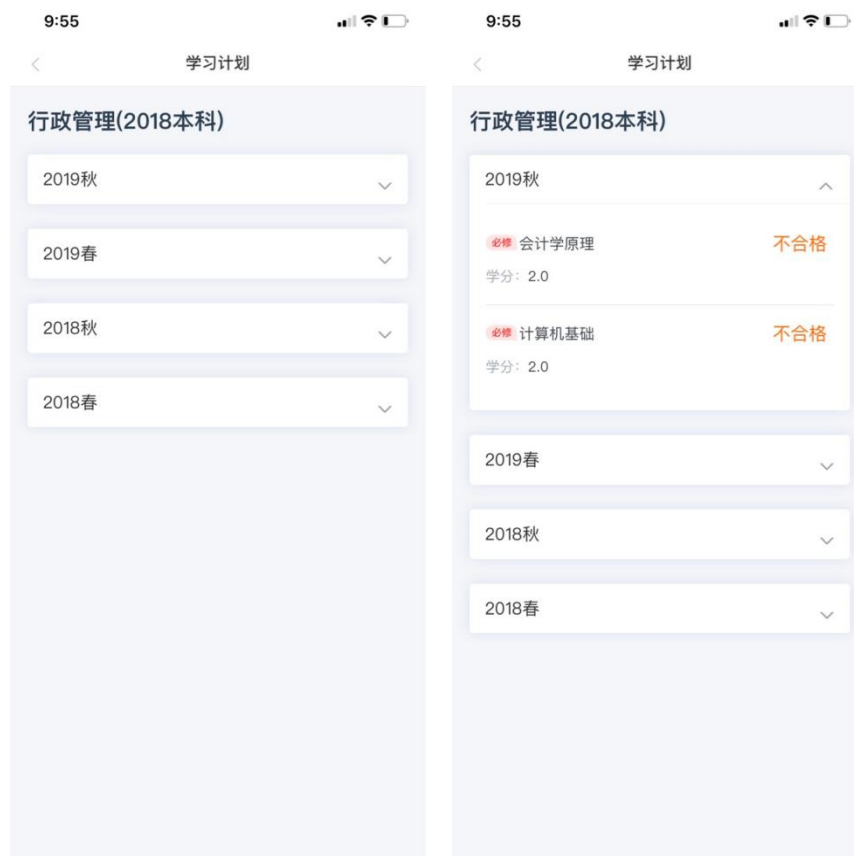
3.3.5 视频缓存

点击课程页面右上角下载图标，可用于缓存课程内容中的视频，缓存后的视频支持离线观看。



3.4 学习计划

查看各学期学习计划，点击下拉可查看详情。



3.5 学习报告

查看课程学习结果是否通过。



9:55

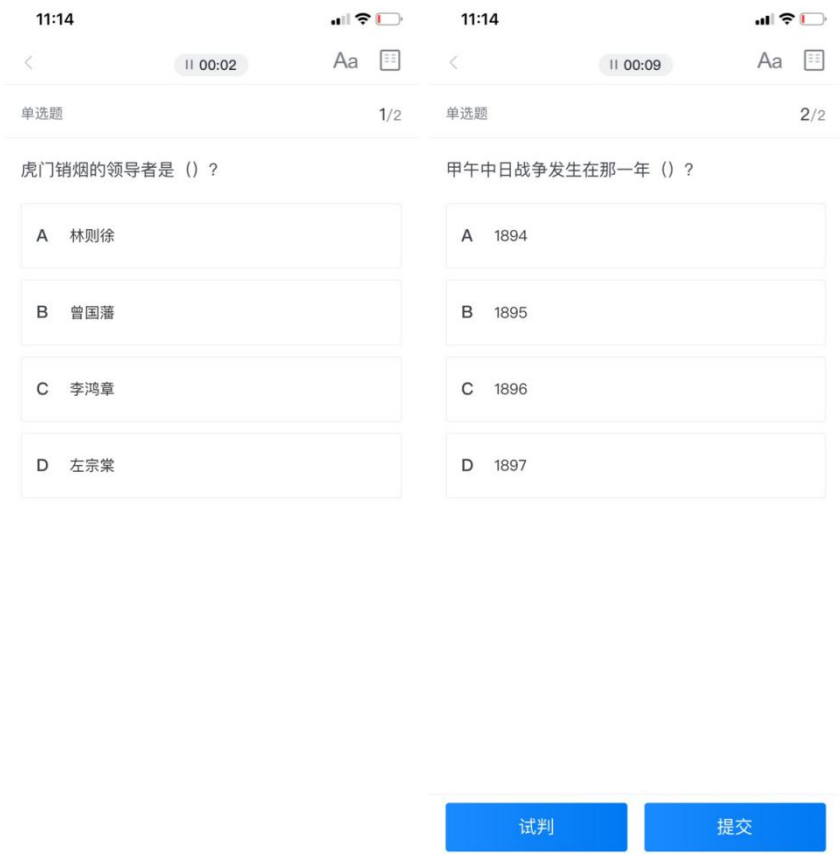
学习报告

行政管理 (2018本科)		
计算机应用基础 未通过		
10.0	0	0
学分	重修次数	成绩
大学英语基础版 未通过		
10.0	0	0
学分	重修次数	成绩
管理学2018 未通过		
10.0	0	0
学分	重修次数	成绩
马克思主义基本原理概论 通过		
5.0	0	78.0
学分	重修次数	成绩
市场营销2018 未通过		

3.6 在线考试

选择对应考试批次中的在线考试，点击“开始答题”进入考试页面，提交考试后可以查看客观题得分和答案解析，若是考试能进行多次则能多次进入考试页面进行考试。





3.7 考场查询

查看各个考试批次下考试考场安排信息。





3.8 我的学籍

查看个人学籍信息。



3.9 个人信息确认

核实个人信息无误后点击确认保存。

11:32

个人信息确认

基本信息

用户名: 20180202010103030

姓名: 杨旺

性别: 女

出生日期: 1985-01-01

证件号: 222403198805157823

籍贯: 山西省太原市

民族: 汉族

联系方式

移动电话: 13600000001

住宅电话: —

确认保存

3.10 最近学习

显示最近学习课程。



3.11 消息

点击底部导航“消息”菜单进入消息列表，可查看学校发布的通知公告、待办和系统消息。



12:14

[< 通知公告详情](#)**录取通知书打印**

2017-08-15 超级管理员

 201702018049041-刘辉

3.12 我的

点击底部导航“我的”菜单进入页面，查看个人头像、姓名、缓存、资料库，操作账号绑定和设置。



3.12.1 个人资料编辑

点击头像进入个人资料编辑页面，可上传或修改头像，编辑或修改昵称和签名。



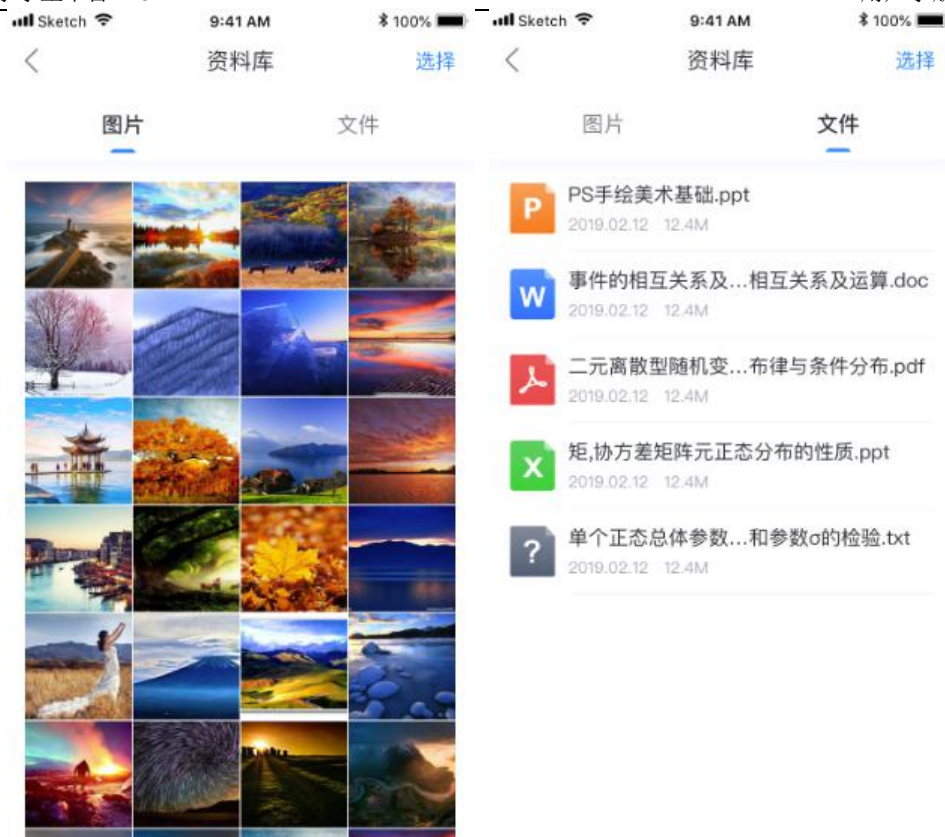
3.12.2 我的缓存

管理已经缓存的课程视频，可以离线观看，也能删除已经缓存好的视频。



3.12.3 资料库

用于查看从APP中下载的图片 and 附件。



3.12.4 设置

用于清除缓存、查看APP版本信息和退出当前账号。

